

ПРОТОКОЛ

Заседания экспертно-проверочной методической комиссии

30.05.2019

№ 4

Председатель: С.Н. Кудымова

Секретарь: О.В. Попова

Члены комиссии: Н.И. Кольчурина, Е.Г. Калина, Е.В. Рычкова

Повестка дня:

1. О согласовании описей дел по личному составу:

ГБУЗ ПК «Больница Коми-Пермяцкого округа» за 1972-2011, 2016 годы,

ГБПОУ «Коми-Пермяцкий агротехнический техникум» за 2016-2017 учебный год,

ГКБУК «Коми-Пермяцкая центральная национальная библиотека им.М.П.Лихачева» за 2016 год,

ООО «Печатный дом» за 2016 год.

Докладчики: Н.И. Кольчурина, Е.Г. Калина, Е.В. Рычкова, члены ЭПМК

2. О согласовании описи №2 дел по личному составу ООО «Янтарь» за 2006-2017 годы.

Докладчик: Н.И. Кольчурина, член ЭПМК

РЕШИЛИ:

1. Согласовать описи:

1.1. ГБУЗ ПК «Больница Коми-Пермяцкого округа»

опись дел по личному составу 83 дела 1972-2011

опись дел по личному составу 53 дела 2016

1.2. ГБПОУ «Коми-Пермяцкий агротехнический техникум»

опись дел по личному составу 27 дел 2016

В соответствии ст.4.19 Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда РФ и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (М., 2015 г.) рекомендовать ГБПОУ «Коми-Пермяцкий агротехнический техникум» завершить 2018 годом дело «Журнал учета выдачи дубликатов дипломов» и в дальнейшем заводить журнал учета на один год.

1.3. ГКБУК «Коми-Пермяцкая центральная национальная библиотека им.М.П.Лихачева»

опись дел по личному составу 3 дела 2016

1.4. Общество с ограниченной ответственностью «Печатный дом»

опись дел по личному составу 2 дела 2016

2. Согласовать опись №2 дел по личному составу ООО «Янтарь» за 2006-2017 годы в количестве 23 дел.

Председатель:

Секретарь комиссии:



С.Н. Кудымова

О.В. Попова