

Конце 5 числа месяца

ШИФРОВКА

ежедекадной телеграфной отчетности о количестве размещенного в районе эвакуированного населения

Основная цель ежедекадной телеграфной отчетности - наблюдение за ходом размещения эвакуированного населения по области, а отсюда регулирование хлебными фондами, отпускаемыми для районов.

В Телеграмме указываются следующие итоговые цифры/ параметрами со дня начала эвакуации/размещенных в районе эвакуированных:

Первое - сколько всего принято и размещено эвакуированных. 8900

Второе - в том числе детей 3685

Третье - Количество эвакуированных, размещенных в городах 340

Четвертое - Тоже сельских местностях. 610

Пятое - Количество эвакуированных, прибывших из промышленной полосы.

Шестое - Тоже из Москвы.

Седьмое - Тоже из Ленинграда.

Восьмое - Сколько эвакуированных прибыло вместе с предприятиями.

Для ясности приводим пример щифровки:

В Кунгурский район прибыло эвакуированных 10.000 человек, в том числе детей 4.000 чел. Из прибывших размещено в городе 6.000 человек и районах 4.000 человек. Из промышленной полосы 7.000 человек, из Москвы 2.000 человек, Ленинграда 1.000 человек. Из числа прибывших эвакуированных прибыло с предприятиями и учреждениями 3.000 человек.

Телеграмма шифруется:

===== ==

" Размещению первое десять тысяч второе четыре тысячи  
третье 6.000 четвертое 4.000 пятое 7.000 шестое 2.000  
седьмое 1.000 восьмое три тысячи

Предрайонсполкома".

ПРИМЕЧАНИЕ: 1/ Сельские районы, в которых размещение в городах не может быть щифр, "третье", пропускается.

2/ Слово "размещению" в телеграмме обязательное, в отличие от другой декадной телеграфной отчетности по трудоустройству.

Зав. областным отделом по  
хозяйственному устройству  
эвакуированного населения -

/Грошев/

Учр. авт.

1-10-20

## ЦИФРОВКА

Декадной телеграфной отчетности о ходе трудоустройства эвакуированных.

Основная цель телеграфной отчетности - это наблюдение за ходом трудоустройства эвакуированных, трудоустройство которых полностью является основной нашей обязанностью. Телеграмма с отчетными даннымидается каждое первое десятое и двадцатое число месяца.

В телеграмме указываются: первое - общие данные о количестве эвакуированных в районе, второе - всего трудоустроено. В том числе:

- |           |  |
|-----------|--|
| третье    | - промышленных предприятиях            |
| четвертое | - колхозах                             |
| пятое     | - совхозах                             |
| шестое    | - МТС,                                 |
| седьмое   | - Промартелия                          |
| восьмое   | - Железно-дорожном транспорте          |
| девятое   | - Прочих хозучреждениях, организациях. |

Для ясности приводим пример цифровки:

В Нытвенском районе размещено эвакуированных 5.000 чел., из них трудоустроено 3.000 чел., в том числе промпредприятиях 800 чел., колхозах 1.200 чел., совхозах 20 чел., МТС 30 чел., промартелиях - 10 чел., железнодорожном транспорте - 500 чел., прочих хозучреждениях и организациях - 540 чел.

Телеграмма дается со следующим текстом:

Трудоустройство первое 5000 второе 3000 третье 800 ,  
четвертое 1200 пятое 20 шестое 30 седьмое 10 восьмое 500  
девятое 540 ".

Подпись предправисполкома"

ПРИМЕЧАНИЕ: Слово "трудоустройству" в телеграмме связательно  
для отличия от писра по размещению .

Зав.областным отделом по  
Хозяйственному устройству  
эвакуированного населения -

/Грошев/

## СХЕМА

ежемесячного информационного отчета о работе с эвакуированным населением в ..... районе

### I. Работа по трудоустройству эваконаселения.

- а/ Сколько за месяц трудоустроено и где именно;
- б/ Трудоустроено по специальности;
- в/ Сколько специалистов работает по неспециальности и какие именно специалисты.
- г/ Сколько не трудоустроено и причина к этому случал отказа от труда и причина к отказу с приводом конкретных фактов.
- д/ Работа среди матерей, имеющих детей до 8 лет возраста; сколько из них привлечено к работе, какие проведены мероприятия к обеспечению возможности работать матерей сколько открыто детсадов, детплощадок, количество охваченных детей.
- е/ Какие трудности встречаются в работе по трудоустройству - привести конкретные факты.

### II. Работа трудоустроенных эвакуированных

- а/ Отношение эвакуированных к трудовым обязанностям, конкретные положительные и отрицательные факты.  
Стахановское движение и ударничество среди эвакуированных - привести конкретные факты и показатели работы.

### III. Снабжение и торговля:

- а/ Работа потребительской кооперации, что было за месяц выделено и продано эвакуированным из промышленных и продольственных товаров.
- б/ Как организована работа ко лхозных рынков, какие меры борьбы проводятся с фактами меновой торговли.
- в/ Какие мероприятия проводятся по обеспечению эвакуированных одеждой и обувью / сбор поплощенных вещей, плетение лаптей, изготовление одежды и обуви через промартели и т.п./.
- г/ Положительные и отрицательные факты, встречающиеся в работе по снабжению и торговле.

### IV. Работа по хозяйственному бытовому устройству эвакуированных.

- а/ Сколько проведено обследования быта эвакуированного населения.  
Какие выявлены отрицательные стороны и меры к устранению их.
- б/ Сколько получено малоб и их характер. Сколько проверено

в/ Помощь эвакуированным топливом, хозяйственным вещами и т.д.

V. Политико-массовая работа среди эвакуированных

- а/ Сколько проведено собраний эвакуированных с какими вопросами.
- б/ Сколько проведено бесед и на какие темы.
- в/ Участие районной газеты.

VI. Настроение эвакуированных

- а/ Настроение эвакуированных, положительные и отрицательные факты.
- б/ Взаимоотношения между местным и эвакуированным населением. Привести характерные положительные и отрицательные факты.

Уп. Вопросы и предложения, которые необходимо поставить для улучшения работы среди эвакуированных.

Бав.областным отделом по  
Хозяйственному устройству  
эвакуированного населения -

/Громов/