

Положение об антикоррупционной политике в государственном краевом бюджетном учреждении «Коми-Пермяцкий окружной государственный архив»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об антикоррупционной политике в (далее – Положение) разработано в целях соблюдения требований антикоррупционного законодательства, внедрения основ антикоррупционной политики государства и общества, установления конкретных требований по предупреждению, профилактике и противодействию коррупции в государственном краевом бюджетном учреждении «Коми-Пермяцкий окружной государственный архив» (далее – учреждение).

1.2. Положение определяет основные направления деятельности учреждения при реализации системы антикоррупционных мер, конкретизации перечня мероприятий, направленных на противодействие возникновения коррупционных рисков, включая разработку и внедрение соответствующих регулирующих документов.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании: Конституции Российской Федерации; Федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Термины и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Учреждение (организация) - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом учреждения (организации) лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство в работе ином взаимодействии.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Цели и задачи реализации Положения

3.1. Цели реализации Положения в учреждении:

- разработка основ антикоррупционной политики;
- методическое обеспечение реализации мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции;
- конкретизация обязанностей, которые могут быть возложены на работников учреждения в связи с реализацией антикоррупционных мер;

- поддержание учреждением единого системного подхода в сфере реализации государственной политики в области противодействия коррупции;
- обеспечение учреждением защиты прав и законных интересов граждан, организаций, общества и государства от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией;
- принятие Плана мероприятий по противодействию коррупции.

3.2. Задачи реализации Положения:

- определение основных принципов противодействия коррупции в учреждении;
- информирование работников учреждения о внедрении мер по противодействию коррупции и возникновения ответственности работников в учреждении за совершение коррупционных правонарушений;
- обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения;
- разработка и внедрение соответствующих регулирующих документов и планов противодействия коррупции;
- содействие в реализации прав граждан и организаций на доступ к информации об антикоррупционной деятельности учреждения.

4. Основные принципы противодействия коррупции в учреждении

Внедряемая система мер противодействия коррупции в учреждении основывается на следующих принципах:

- соответствия антикоррупционной деятельности учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам, применимым к учреждению;
- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;
- личного примера руководства в формировании культуры нетерпимости к коррупции;
- вовлеченности работников учреждения в формирование и реализацию антикоррупционных процедур;
- соразмерности антикоррупционных процедур риску проявления коррупции;
- ответственности и неотвратимости наказания;
- взаимодействия в данной сфере с общественными объединениями и гражданами.

5. Основные меры по предупреждению коррупции

Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

- разработка, реализация и совершенствование антикоррупционных планов и антикоррупционных мероприятий экономической, организационной и иной направленности при создании системы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.

- обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения;

- антикоррупционное образование и пропаганда;

- применение иных мер, предусмотренных антикоррупционным законодательством Российской Федерации.

6. План мероприятий по реализации антикоррупционной политики

6.1. План мероприятий по реализации антикоррупционной политики в учреждении разрабатывается и утверждается руководителем.

6.2. План предусматривает основной курс антикоррупционной деятельности, учреждения, включает перечень мероприятий, обеспечивающих согласованное применение норм и иных мер при создании системы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.

6.3. Разработка и принятие Плана мероприятий осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7. Антикоррупционное образование и пропаганда

7.1. Для внедрения правовых и морально-этических аспектов антикоррупционной деятельности в учреждении создаются условия для формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников учреждения, ликвидации правового нигилизма.

7.2. Антикоррупционная пропаганда и распространение идей законности и уважения к закону осуществляется посредством обучения, а также приобщения работников к работе с официальными информационным ресурсам и СМИ, работающих в сфере антикоррупционной политики и пропаганды.

7.3. Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации во взаимодействии с учредителем, государственными органами власти, правоохранительными органами и общественными объединениями.

8. Внедрение антикоррупционных механизмов

8.1. Проведение общих собраний с работниками учреждения по вопросам антикоррупционной политики в сфере культуры.

8.2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди административного и основного персонала учреждения по недопущению возможности возникновения фактов вымогательства и получения денежных средств.

8.3. Участие в комплексных проверках с участием учредителя по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию.

8.4. Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в учреждении.

8.5. Внедрения системы мониторинга и анализа о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в учреждении.

9. Взаимодействие с контрагентами

9.1. Учреждение осуществляет выбор контрагентов для оказания ей работ и услуг на основании конкурса, (аукциона, иных способов закупок), согласно Положения о порядке проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения, основными принципами проведения которого является отбор контрагента который устанавливает: равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к контрагентам; честный и разумный выбор наиболее предпочтительных предложений целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек учреждения; отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления чрезмерных требований к контрагенту; предотвращение коррупционных проявлений, конфликта интересов и иных злоупотреблений полномочиями.

9.2. Учреждение стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими требования антикоррупционного законодательства и/или контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

9.3. Учреждение заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу учреждения.

10. Взаимодействие с государственными служащими

10.1. Учреждение не осуществляет самостоятельно или через своих работников оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для Общества в коммерческой деятельности.

10.2. Работники учреждения при взаимодействии с государственными служащими обязаны соблюдать положения настоящей антикоррупционной политики.

10.3. Работники учреждения самостоятельно несут ответственность за коррупционные проявления при взаимодействии с государственными служащими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Антикоррупционное законодательство

11.1. Работники учреждения, должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции», настоящим Положением и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

11.2. С учетом изложенного всем работникам учреждения строго запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

**Соглашение о соблюдении требований
антикоррупционной политики ГКБУ "КПОГА"**

«___» _____ 201_ г.

г. Кудымкар

Государственное краевое бюджетное учреждение "Коми-Пермский окружной государственный архив" в лице директора _____ действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и _____ именуемый/ая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. «Работник» ознакомлен с антикоррупционной политикой, утвержденной приказом директора от 27.10.2015 № 19 (далее - антикоррупционная политика), и обязуется соблюдать установленные антикоррупционной политикой требования.

2. «Работник» при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. - не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам ГКБУ "КПОГА" в целях безвозмездного или с использованием преимуществ получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для оказания влияния на действия или решения каких-либо лиц (в т.ч. - должностных) и/или органов для получения неосновательных преимуществ, достижения иных противоправных целей.

3. «Работник» обязан уведомить «Работодателя» в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случае, если «Работнику» станет известно, что от имени ГКБУ "КПОГА" осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

4. «Работник» обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании антикоррупционной политики и законодательства Российской Федерации и незамедлительно уведомить «Работодателя» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. «Работнику» известно о том, что «Работодатель» не подвергает его взысканиям (в т.ч. - применению дисциплинарных взысканий), а также не производит не начисление премии или начисление премии в меньшем по отношению к максимально возможному размеру, если «Работник» сообщил «Работодателю» о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

6. «Работнику» известно о том, что «Работодатель» стимулирует работников за представление подтвержденной информации о коррупционных правонарушениях в ГКБУ "КПОГА".

Соблюдение «Работником» принципов и требований антикоррупционной политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения «Работника» на замещение вышестоящих должностей.

7. «Работник» предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных действующим законодательством.

8. Настоящее соглашение о соблюдении требований антикоррупционной политики вступает в силу с «___» _____ 201___ г., и действует до прекращения (расторжения) трудового договора № ___ от «___» _____ 20___ г.

9. Настоящее соглашение о соблюдении требований антикоррупционной политики является неотъемлемой частью Трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр соглашения о соблюдении требований антикоррупционной политики хранится у «Работодателя» в личном деле работника, второй - у «Работника».

«Работодатель»

«Работник»
